



Informacje o dostępności

Zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1411, z późn. zm.), podmioty realizujące zadania finansowane z udziałem środków publicznych są zobowiązane do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Od dnia 5 września 2021 r. obowiązek ten dotyczy również organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne finansowane lub współfinansowane ze środków publicznych, w szczególności na podstawie art. 4 oraz art. 5 ustawy.

Dostępność należy zapewnić w zakresie adekwatnym do charakteru zadania publicznego, z uwzględnieniem możliwości technicznych i organizacyjnych oraz zasady proporcjonalności, tak aby odbiorca zadania mógł w nim uczestniczyć na zasadzie równości z innymi osobami.

Obowiązkowo należy opisać wszystkie rodzaje dostępności (**należy uzupełnić każdy wiersz poniższego formularza**), zarówno dotyczące siedziby organizacji, jak i miejsca realizacji planowanego wydarzenia. Brak wymaganych informacji może skutkować odrzuceniem oferty na etapie oceny formalnej.

DOSTĘPNOŚĆ	OPIS (dot. zarówno siedziby organizacji, jak i miejsca w którym odbędzie się planowane wydarzenie)
DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA	



<p>Zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków, zapewnienie instalacji urządzeń lub zastosowanie rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych, zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy, zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub uratowania w inny sposób.</p>	
<p>DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA</p> <p>Zapewnienie dostępności cyfrowej zgodnie ze standardem WCAG 2.1, w szczególności poprzez: prawidłową strukturę nagłówków (h1, h2, h3...) i semantyczne znaczniki HTML, definiowanie języka strony i treści oraz nadawanie jednoznacznych tytułów, umożliwienie dostosowania czasu odczytu i kontrolę nad automatyczną zmianą treści, -czytelną strukturę tekstu (akapity, logiczne podziały, wyrównanie do lewej), unikanie dzielenia wyrazów, tekstu rozstrzelonego i pionowego zapisu, stosowanie czcionek</p>	



<p>bezszyfowych min. 12 pkt., jednoznaczne, opisowe nazwy hiperłączy, odpowiedni kontrast tekstu i oznaczanie elementów graficznych/multimedialnych tekstem alternatywnym.</p>	
<p>DOSTĘPNOŚĆ INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNA Zapewnienie dostępności informacyjno-komunikacyjnej poprzez: obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się (w tym język migowy) lub zdalny dostęp do usług tłumacza, zastosowanie urządzeń wspomagających słyszenie, np. pętli indukcyjnych czy systemów FM, udostępnienie informacji o działalności podmiotu w formie tekstu maszynowo odczytywalnego, nagrań w PJM oraz tekstu łatwego do czytania (ETR), umożliwienie komunikacji w formie wskazanej przez osobę ze szczególnymi potrzebami na jej wniosek.</p>	

Alternatywnie, w uzasadnionych przypadkach (które należy opisać i uzasadnić), można zastosować następujące rozwiązania:

- zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia ze strony innej osoby,
- zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia technicznego, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii,
- wprowadzenie takich rozwiązań organizacyjnych, które umożliwią realizację potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami w niezbędnym zakresie.